Mit diesem Schreiben beantrage ich finanzielle Unterstützung.

 **Bitte in Druckbuchstaben oder am PC ausfüllen – Achtung 2 Seiten:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vorname: |  |
| Name: |  |
| eMail-Adresse: |  |
| Lehrer / Erzieher: |  | Ggf Klasse: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bekleidung |
|  | Materialien |
|  | Lernmittel |
|  | Schulergänzende Bildungs- & Betreuungsangebote |
|  | Sachmittel |
|  | Sonstiges [bitte Info hinzufügen] |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projektstart ist am |  |  |
| In Höhe von |  | €. |
|  |  |  |
|  | Das Projekt ist geplant, ich werde die Zahlung auslegen. |
|  | Das Projekt ist geplant, der Verein kann auf Rechnung zahlen. |
|  | Ich habe den Betrag bereits ausgelegt. [Bitte Rechnung einreichen] |

**Wir weisen gemäß § 33 Bundesdatenschutzgesetz darauf hin, dass zum Zweck der Auslageerstattung/Kostenbeteiligung o.g. genannte Daten automatisierten Dateien gespeichert, verarbeitet und genutzt werden.**

 Ich bin mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung o.g. personenbezogener Daten durch den Verein zur Bearbeitung der Erstattung im Wege der elektronischen Datenverarbeitung einverstanden. Mir ist bekannt, dass der Auslageerstattung ohne dieses Einverständnis nicht stattgegeben werden kann.

**Hinweis für Ihr Projekt:**

Wir bitten generell darum, den Antrag vor Kauf der benötigten Dinge einzureichen, um so auch Sicherheit über die Auslageerstattung zu haben.

Bis 500€ kann der Vorstand selbst entscheiden, ob der Auslageerstattung stattgegeben wird. Alle Beträge darüber werden mittels Mitgliederversammlung abgestimmt. Dies benötigt ggf. längere Bearbeitungszeiten. Wir bitten dies zu berücksichtigen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Datum & Ort |  | Unterschrift AntragstellerIn |

**Vom Vorstand auszufüllen!**

Dem Antrag wird

|  |  |
| --- | --- |
|  | stattgegeben. |
|  | nicht stattgegeben. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Datum & Ort |  | Unterschrift Vorstand |